

**ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ**

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз

ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: ojs@publications.europa.eu

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА**Директива 2004/18/ЕО**

Проект на обявление

Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Официално наименование СО - Район "Нови Искър"		
Национален идентификационен № (ако е известен): 0006963270671		
Пощенски адрес ул. "Искърско дефиле" 123		
Град Нови Искър	Пощенски код 1281	Държава България
Място/места за контакт отдел "ПНАО и ГРАО"	Телефон 02 9917635	
На вниманието на Толя Евлогиева		
Адрес за електронна поща info@novi-iskar.bg	Факс 02 9917623	
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган (URL): www.novi-iskar.bg Адрес на профила на купувача (URL): www.novi-iskar.bg Електронен достъп до информация (URL): www.novi-iskar.bg Електронно подаване на оферти и заявления за участие (URL):		
Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация.		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.1)		
Спецификации и допълнителни документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени от: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.2)		
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.3)		
I.2) Вид на възлагащия орган		
<input type="checkbox"/> министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения		<input type="checkbox"/> публичноправна организация

<input type="checkbox"/> национална или федерална агенция/служба	<input type="checkbox"/> европейска институция/агенция или международна организация
<input checked="" type="checkbox"/> регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____
<input type="checkbox"/> регионална или местна агенция/служба	
I.3) Основна дейност	
<input checked="" type="checkbox"/> Общи обществени услуги	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
<input type="checkbox"/> Отбрана	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____
<input type="checkbox"/> Здравеопазване	
I.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагащи органи	
Възлагащият орган извършва покупка от името на други възлагащи органи (ако да, информация за тези възлагащи органи може да бъде предоставена в приложение А) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

II.1) Описание

II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:

Доставка на хранителни продукти и хигиенни материали за нуждите на детските заведения на територията на район „Нови Искър“

II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите

(Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)

<input type="checkbox"/> Строителство	<input checked="" type="checkbox"/> Доставки	<input type="checkbox"/> Услуги
<input type="checkbox"/> Изпълнение <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възлагащите органи	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените	Категория услуга No (Моля, вижте приложение В1 относно категориите услуги)

Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите
СО - Район "Нови Искър"

код NUTS: BG411

II.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или динамичната система за покупки (ДСП)

<input checked="" type="checkbox"/> Обявлението обхваща обществена поръчка	<input type="checkbox"/> Обявлението обхваща създаването на динамична система за покупки (ДСП)
<input type="checkbox"/> Настоящото обявление обхваща сключването на рамково споразумение	

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)

<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко оператора	<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един оператор
Брой: _____ или (в приложимите случаи) максимален брой _____ на участниците в	

предвиденото рамково споразумение

Срок на действие на рамковото споразумение:

Продължителност в години: _____ или в месеци: _____

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок на действие надвишава четири години:

Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи, посочете само с цифри):

Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута:

или обхват: между _____ и _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени: (ако това е известно):

П.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките:

Доставка на хранителни продукти и хигиенни материали за нуждите на детските заведения на територията на район „Нови Искър“, разделена на 3 обособени позиции:

Обособена позиция № 1: „Доставка на месо, риба, колбаси, мляко и млечни продукти“

Обособена позиция № 2: „Доставка на хляб, закуски, плодове, зеленчуци, трайни продукти и консерви“

Обособена позиция № 3: „Доставка на хигиенни материали“

П.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	15800000	
Допълнителен/ни обект/и	39800000	

П.1.7) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)

Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да Не

П.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции: Да Не

(ако да) Оферти могат да бъдат подавани за:

само една обособена позиция една или повече обособени позиции всички обособени позиции

П.1.9) Информация относно вариантите

Ще бъдат приемани варианти Да Не

П.2) Количество или обем на поръчката

П.2.1) Общо количество или обем: (включително всички обособени позиции, подновявания и опции, в приложимите случаи)

Бюджет на поръчката (приблизителна прогнозна стойност) – 719 800.00 лв. /седемстотин и деветнадесет хиляди и осемстотин лева/ без вкл. ДДС или 863 760.00 лв. с вкл. ДДС, разпределени както следва:

Бюджет на поръчката (приблизителна прогнозна стойност)

Приблизителна прогнозна стойност на Обособена позиция № 1

„Доставка на месо, риба, колбаси, мляко и млечни продукти“:
 Приблизителна стойност на поръчката е до 290 000.00 лв. /двеста и деветдесет хиляди лева/ без ДДС, или 348 000.00 лв. с ДДС.
 Приблизителна прогнозна стойност на Обособена позиция № 2
 „Доставка на хляб, закуски, плодове, зеленчуци, трайни продукти и консерви“: Приблизителна стойност на поръчката е до 400 000.00 лв. /четиристотин хиляди лева/ без ДДС, или 480 000.00 лв. с вкл. ДДС;
 Приблизителна прогнозна стойност на Обособена позиция № 3
 „Доставка на хигиенни материали“: Приблизителна стойност на поръчката е до 29 800.00 лв. /двадесет и девет хиляди и осемстотин лева/ без ДДС, или 35 760.00 лв. с вкл. ДДС.
 Участник предложил цена за обособената позиция над прогнозната стойност ще бъде отстранен от участие в обществената поръчка.
 (в приложимите случаи, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:

719800 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?
 или Обхват: между _____ и _____ Валута:

Да Не

II.2.2) Информация относно опциите (в приложимите случаи)

Опции
 (ако да) Описание на тези опции:

Да Не

(ако това е известно) Прогнозен график за използване на тези опции:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

II.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи)

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да Не

Брой на възможните подновявания: (ако това е известно) _____ или обхват: между _____ и _____

(ако това е известно) в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

II.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение

Продължителност в месеци: 24 или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия във връзка с поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):

Гаранцията за участие в настоящата процедура е в размер на 1% /един процент/ от прогнозната стойност на съответната обособена позиция от предмета на настоящата обществена поръчка:

-2 900.00 лв. /две хиляди и деветстотин лева./ за Обособена позиция №1;

-4 000.00 лв. /четири хиляди лева/ за Обособена позиция №2;

-298.00 лв. /двеста и деветдесет и осем лева/ за Обособена позиция №3;

Гаранцията за участие се представя в една от формите съгласно чл.60 от ЗОП, като участникът сам избира формата на гаранцията, както следва:

- парична сума - представя се квитанция за внесен паричен депозит в касата на СО - район „Нови Искър“, на адрес: гр. Нови Искър 1281, ул. „Искърско дефиле“ № 123 или банково бордеро за внесен паричен депозит по банковата сметка на СО - район „Нови Искър“:

IBAN: BG 63 SOMB 9130 33 2490 4501, BIC: SOMBBGSF, „Общинска банка“ АД, адрес: София 1000, ул. „Денкоглу“ № 10.

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 2 % /два процента/ от цената, предложена от участника, класиран на първо място, с когото ще бъде сключен договор за изпълнение по съответната обособена позиция. Гаранцията за изпълнение на договора може да бъде в една от следните форми: банкова гаранция валидна за срока за изпълнение на договора или внесена парична сума по банкова сметка на район "Нови Искър".

III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:

Финансирането на обекта на обществената поръчка ще се осигури от бюджета на Столична община за 2014 г., 2015 г. и 2016г. Цената, предлагана от участника за изпълнение на настоящата обществена поръчка, се определя в лева без ДДС.

III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):

III.1.4) Други особени условия (в приложимите случаи)

Изпълнението на поръчката е предмет на особени условия (ако да) Описание на особените условия:

Да Не

III.2) Условия за участие

III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

В откритата процедура за възлагане на обществената поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или обединение от такива лица. В случай, че участникът участва като обединение или консорциум, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, участниците в обединението, респ. консорциума сключват нотариално заверено споразумение, което следва да съдържа клаузи, гарантиращи, че всички членове на обединението/консорциума са отговорни, заедно и поотделно, по закон, за изпълнението на договора, както и че всички членове на обединението, респ. консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора.

Задължително в споразумението следва да се посочи представляващият в обединението, респ. консорциума. Не се допускат промени в състава на обединението, респ. консорциума след подаването на офертата. Когато: А) не е приложено споразумение за създаването на обединение; Б) в приложеното споразумение липсва някоя от посочените клаузи; В) не е подписано от лицата в обединението; Г) не е посочен представляващият, гарантиращ изпълнението на горепосочените условия; Д) съставът на обединението се е променил след подаването на офертата; Е) лицето което участва в обединението е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник. Кандидатите следва да представят: 1. Копие на документа за регистрация или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, а когато е физическо лице – копие от документ за самоличност. Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице, документът се представя в официален превод. Когато не е представен единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, участниците са длъжни да представят удостоверение за актуално състояние – в оригинал или нотариално заверено копие, издадено не по-рано от 6 месеца преди датата на отваряне на офертите. Чуждестранните юридически лица трябва да приложат в официален превод еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени, който изрично съдържа информация за законния/те представител/и на участника. 2. Декларации за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47 ал. 1, ал. 2 и ал. 5 ЗОП; 3. Декларация за участие или не на подизпълнител/и; 4. Декларация от всеки от подизпълнителите относно съгласие за участието му в изпълнението на поръчката; 5. Декларация по § 1, т. 12 от ДР на ЗОП; 6. Документ за внесена гаранция за участие в процедурата за позицията/те за които се участва 7. Документ, удостоверяващ регистрация на участника по ЗДДС /при налична такава/ или еквивалентен; при обединение – копие от документа се представя /при наличие/ от всеки член на обединението поотделно; 8. Предложение за изпълнение на поръчката; 9. Предлагана цена; 10. Друга информация, посочена в обявлението или документацията за участие и списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

1. Заверени копия от годишните финансови отчети за последните 3 (три) финансови години /2011, 2012 и 2013г./, в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си.

Представянето на отчети за приходите и разходите и баланси не се изисква, когато същите са публикувани в Търговския регистър на Агенцията по

Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):

Да има минимален документално доказан общ оборот от извършени доставки на хранителни продукти/ хигиенни материали (в зависимост от предмета на обособената позиция, за която кандидатства участникът), за предходните три приключили години (2011г., 2012г. и 2013г.), в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал

<p>вписванията. В последния случай съответното обстоятелство следва да бъде изрично посочено от участника.</p> <p>Когато публикуването на финансовите отчети се изисква от законодателството на държавата, в която те са установени, данните могат да са ползват от публикацията. В случай, че публикуването на съответните документи не се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен, необходимо е да се представят еквивалентни документи, доказващи финансовото му състояние.</p> <p>За физическите лица: Официални документи (в оригинал или заверено копие), удостоверяващи дохода на физическото лице за всяка от предходните три приключени финансови години /2011, 2012 и 2013г./.</p> <p>2. Справка/ информация (свободен текст) за оборота от договори за доставки на хранителни продукти/хигиенни материали за последните 3 (три) финансови години /2011, 2012 и 2013г./, в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, за съответната обособена позиция.</p> <p>И други документи, съгласно Документацията за участие.</p>	<p>дейността си, в размер на: 580 000.00лв. /петстотин и осемдесет хиляди лева/ без начислено ДДС за Обособена позиция №1;</p> <p>800 000.00лв. /осемстотин хиляди лева/ без начислено ДДС за Обособена позиция №2;</p> <p>59 600.00лв. /петдесет и девет хиляди и шестстотин лева/ без начислено ДДС за Обособена позиция №3;</p> <p>Ако участникът е обединение, изискването важи за Обединението като цяло.</p> <p>Справка/ информация (свободен текст) за оборота от договори за доставки на хранителни продукти/хигиенни материали за последните 3 (три) финансови години /2011, 2012 и 2013г./, в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, за съответната обособена позиция.</p> <p>И други документи, съгласно Документацията за участие.</p>
<p>III.2.3) Технически възможности</p>	
<p>Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:</p> <p>1. За доказване на опита – списък по образец, изготвен съобразно Приложение № 9.1, с не по-малко от 2 /два/ договора като главен изпълнител за доставки на хранителни продукти/хигиенни материали (в зависимост от предмета на обособената позиция, за която кандидатства), изпълнени през последните 3 (три) финансови години /2011, 2012 и 2013г./, в зависимост от датата, на която</p>	<p>Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):</p> <p>За доказването на опит в извършването на доставки на хранителни продукти/хигиенни материали (в зависимост от предмета на обособената позиция, за която кандидатства), участникът следва да е изпълнил през последните 3 (три) финансови години /2011, 2012 и 2013г./, в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, минимум</p>

участникът е учреден или е започнал дейността си. Към посочените в списъка договори участникът може да приложи референции (препоръка за добро изпълнение).

2. Списък на екипа, отговорен за изпълнение на обществената поръчка, изготвен по образец /Приложение № 9.2/, придружен с документи, удостоверяващи правоспособността на членовете на екипа.

3. Заверено копие от сертификат, удостоверяващ внедрена система за управление безопасността на храните – HACCP и система за управление на качеството по стандарт ISO /или еквивалентен/ с област на приложение предмета на поръчката и/ или „Складиране, транспорт и търговия на едро на хранителни продукти“ издаден на същия адрес, където е регистрацията по чл. 12 от Закона за храните на обекта. Заверено копие на актуални удостоверения за регистрация по чл. 12 от ЗХ, издадени от компетентните органи, съгласно нормативните изисквания към момента на издаването им (РВМС, РИОКОЗ, ОБДХ, РЗИ) за търговия с храни, обхващащо групите храни, за които кандидатът участва.

4. Участникът следва да разполага със складова база на територията на град София /собствена или под наем/. Участникът представя акт за собственост или договор за наем съобразени със срока на поръчката. Удостоверение за регистрация на обекта за производство и търговия на храни по Закона за храните с обхват и област на приложение обекта на поръчката на името на кандидата.

5. Всеки участник следва да разполага с минимум едно собствено или наето превозно средство, в зависимост от

2 /два/ договора като главен изпълнител, всеки с предмет, сходен с предмета на настоящата поръчка.

Всеки участник следва да разполага с нает персонал за изпълнение на поръчката. В персонала следва да бъде включен поне 1 /един/ шофьор, притежаващ свидетелство за правоуправление на МПС, категория "В" или „С“.

Всеки участник следва да е внедрил система за управление безопасността на храните – HACCP и система за управление на качеството по стандарт ISO /или еквивалентен/ с област на приложение предмета на поръчката и/ или „Складиране, транспорт и търговия на едро на хранителни продукти“ издаден на същия адрес, където е регистрацията по чл. 12 от Закона за храните на обекта. Участникът следва да притежава актуални удостоверения за регистрация по чл. 12 от ЗХ, издадени от компетентните органи, съгласно нормативните изисквания към момента на издаването им (РВМС, РИОКОЗ, ОБДХ, РЗИ) за търговия с храни, обхващащо групите храни, за които кандидатът участва.

Участникът следва да разполага със складова база на територията на град София /собствена или под наем/. Участникът представя акт за собственост или договор за наем съобразени със срока на поръчката. Удостоверение за регистрация на обекта за производство и търговия на храни по Закона за храните с обхват и област на приложение обекта на поръчката на името на кандидата.

Всеки участник следва да разполага с минимум едно собствено или наето превозно средство, в зависимост от обособената позиция, за която е подадена оферта. За доставката на хранителните продукти

<p>обособената позиция, за която е подадена оферта. За доставката на хранителните продукти превозното средство следва да бъде регистрирано в РЗИ или БАБХ, отговарящо на нормативните изисквания за доставка на хранителни продукти.</p> <p>6. Всеки участник трябва да има сключен договор с акредитирана лаборатория за изпитване и контрол на съответствие. Обхвата на акредитацията на лабораторията трябва съответства на продуктите от обособената позиция/и за които кандидатът участва. – Всеки участник следва да Представи протоколи за изпитване от акредитирана лаборатория (и/или сертификати за контрол на съответствието за пресни плодове и зеленчуци от обособена позиция №2), които да са издадени на името на участника и да съответстват на артикулите от обособената позиция за която кандидата участва.</p> <p>И други документи, съгласно Документацията за участие.</p>	<p>превозното средство следва да бъде регистрирано в РЗИ или БАБХ, отговарящо на нормативните изисквания за доставка на хранителни продукти.</p> <p>За обособена позиция 1 и обособена позиция 2 се представя документ доказващ регистрацията на транспортното средство/ ва в РЗИ или БАБХ, отговарящо на нормативните изисквания за доставка на хранителни продукти.</p> <p>Заверено копие на договор с акредитирана лаборатория за изпитване и контрол на съответствие. Обхвата на акредитацията на лабораторията трябва съответства на продуктите от обособената позиция/и за които кандидатът участва. – Всеки участник следва да Представи протоколи за изпитване от акредитирана лаборатория (и/или сертификати за контрол на съответствието за пресни плодове и зеленчуци от обособена позиция №2), които да са издадени на името на участника и да съответстват на артикулите от обособената позиция за която кандидата участва.</p> <p>И други документи, съгласно Документацията за участие.</p>
<p>III.2.4) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи)</p> <p><input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрила</p> <p><input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места</p>	

III.3) Специфични условия за поръчки за услуги

<p>III.3.1) Информация относно определена професия</p> <p>Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></p> <p>(ако да) Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:</p> <hr/>	
<p>III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата</p> <p>Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></p>	

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Вид процедура**

IV.1.1) Вид процедура	
<input checked="" type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура: _____
<input type="checkbox"/> Договаряне	Някои кандидати вече са избрани Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> (ако е целесъобразно при определени видове процедури на договаряне) <i>(ако да, посочете имената и адресите на икономическите оператори, които вече са избрани, в рубрика VI.3 „Допълнителна информация“)</i>
<input type="checkbox"/> Ускорена процедура на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура: _____
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	
IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват (ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог) Предвиден брой на операторите _____ или предвиден минимален брой _____ и (в приложимите случаи) максимален брой _____ Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати: _____ _____ _____	
IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог) Прибягване към поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> обсъжданите решения или на договаряните оферти	

IV.2) Критерии за възлагане

IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, отбележете съответната/ите клетка/и)	
<input type="checkbox"/> Най-ниска цена или	
<input checked="" type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта с оглед на	
<input checked="" type="checkbox"/> посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)	
<input type="checkbox"/> критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ	
Критерии	Тежест
1 Обща предлагана цена	45
2 Срок за изпълнение на конкретна възложена доставка	5
3 Транспортен план за извършване на доставките по обекти	25

4	Оценка на риска	25
IV.2.2) Информация относно електронен търг		
Ще се използва електронен търг (ако да, ако е уместно) Допълнителна информация относно електронния търг:		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
IV.3) Административна информация		
IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган (в приложимите случаи)		
IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>		
(ако да)		
<input type="checkbox"/> Обявление за предварителна информация <input type="checkbox"/> Обявление в профила на купувача		
Номер на обявлението в ОВ на ЕС: _____/S- от _____		
<input type="checkbox"/> Други предишни публикации (в приложимите случаи)		
IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ (в случай на състезателен диалог)		
Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи		
Дата: 14/04/2014 дд/мм/гггг		Час: 17:00
Платими документи Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>		
(ако да, посочете само с цифри) Цена: 36 Валута: BGN		
Условия и начин на плащане:		
Документация за участие в процедурата може да бъде получена всеки работен ден от 08:30ч. до 17:00ч. до 14.04.2014г. в деловодството на Столична община – район „Нови Искър“, с адрес: гр. Нови Искър, ул. „Искърско дефиле“ № 123, след заплащане на цената в касата на районната администрация – фронт офис или по банков път на следната банкова сметка IBAN: BG 72 SOMB 9130 31 2490 4501, BIC: SOMBBGSF, „Общинска банка“ АД, адрес: София 1000, ул. „Денкоглу“ № 10.		
IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие		
Дата: 24/04/2014 дд/мм/гггг		Час: 17:00
IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферта или за участие на избраните кандидати (ако това е известно, в случай на ограничени процедури, процедури на договаряне и състезателен диалог)		
Дата: _____ дд/мм/гггг		
IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие		
<input checked="" type="checkbox"/> Всеки от официалните езици на ЕС		
<input type="checkbox"/> Официален/ни език/езици на ЕС:		
<input type="checkbox"/> BG	<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> EL
<input type="checkbox"/> ES	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> EN
<input type="checkbox"/> CS	<input type="checkbox"/> ET	<input type="checkbox"/> FR
<input type="checkbox"/> GA	<input type="checkbox"/> IT	<input type="checkbox"/> LV
<input type="checkbox"/> LT	<input type="checkbox"/> HU	<input type="checkbox"/> MT
<input type="checkbox"/> NL	<input type="checkbox"/> PL	<input type="checkbox"/> PT
<input type="checkbox"/> RO	<input type="checkbox"/> SK	<input type="checkbox"/> SL
<input type="checkbox"/> FI	<input type="checkbox"/> SV	
Други: _____		
IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата		
до: _____ дд/мм/гггг		
или Продължителност в месец/и: _____ или в дни: 180 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)		

IV.3.8) Условия за отваряне на офертите

Дата: 25/04/2014 дд/мм/гггг

Час: 11:00

(в приложимите случаи) Място: Сградата на администрацията на СО - Район "Нови Искър", гр. Нови Искър, ул. "Искърско дефиле" 123, ет. 2, заседателна зала

Лица, които са оправомощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи)Да Не

(ако да) Допълнителна информация относно оправомощените лица и процедурата на отваряне:

Участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масова информация и на юридически лица с нестопанска цел.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**VI.1) Информация относно периодичното възлагане (в приложимите случаи)**

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да Не

(ако да) Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз

Поръчката е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз

Да Не

(ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:

VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)**VI.4) Процедури по обжалване****VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република

България

Телефон

02 9884070

Адрес за електронна поща

cpcadmin@cpc.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>**Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)**

Официално наименование

Пощенски адрес

Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3)		
Уточнете информацията относно крайния срок/крайните срокове за подаване на жалби: Съгласно чл. 120 от ЗОП		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		
Дата: 13/03/2014 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и места за контакт, от които може да бъде получена допълнителна информация		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ако е известен):		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и		

ДОПЪЛНИТЕЛНИ ДОКУМЕНТИ		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ако е известен):		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ако е известен):		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
IV) Адрес на другия възлагащ орган, от името на когото възлагащият орган извършва покупка		

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ

Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:

Доставка на хранителни продукти и хигиенни материали за нуждите на детските заведения на територията на район „Нови Искър“

Обособена позиция №: 1 Заглавие на обособената позиция: „Доставка на месо, риба, колбаси, мляко и млечни продукти“

1) Кратко описание

Доставка на месо, риба, колбаси, мляко и млечни продукти за нуждите на детските заведения на територията на Район "Нови Искър", съгласно обявлението и документацията за участие.

2) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	15800000	

3) Количество или обем

Доставка на месо, риба, колбаси, мляко и млечни продукти" за нуждите на детските заведения на територията на Район "Нови Искър", съгласно обявлението и документацията за участие.

(ако това е известно, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: 290000 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?

Да Не

или Обхват: между _____ и _____ Валута:

4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи)

Продължителност в месеци: 24 или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация относно обособените позиции

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ****Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:**

Доставка на хранителни продукти и хигиенни материали за нуждите на детските заведения на територията на район „Нови Искър“

Обособена позиция №: 2 Заглавие на обособената позиция: „Доставка на хляб, закуски, плодове, зеленчуци, трайни продукти и консерви“

1) Кратко описание

Доставка на хляб, закуски, плодове, зеленчуци, трайни продукти и консерви за нуждите на детските заведения на територията на Район "Нови Искър", съгласно обявлението и документацията за участие

2) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	15800000	

3) Количество или обем

Доставка на хляб, закуски, плодове, зеленчуци, трайни продукти и консерви за нуждите на детските заведения на територията на Район "Нови Искър", съгласно обявлението и документацията за участие.

(ако това е известно, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: 400000 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?

Да Не

или Обхват: между _____ и _____ Валута:

4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи)

Продължителност в месеци: 24 или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация относно обособените позиции

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ

Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:

Доставка на хранителни продукти и хигиенни материали за нуждите на детските заведения на територията на район „Нови Искър“

Обособена позиция №: 3 Заглавие на обособената позиция: „Доставка на хигиенни материали“

1) Кратко описание

Доставка на хигиенни материали за нуждите на детските заведения на територията на Район "Нови Искър", съгласно обявлението и документацията за участие

2) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	39800000	

3) Количество или обем

Доставка на хигиенни материали за нуждите на детските заведения на територията на район "Нови Искър", съгласно обявлението и документацията за участие.

(ако това е известно, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: 29800 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?

Да Не

или Обхват: между _____ и _____ Валута:

4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи)

Продължителност в месеци: 24 или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация относно обособените позиции

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ В1 - ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ**Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката****Директива 2004/18/ЕО**

Категория №(1)	Предмет
1	Услуги по поддръжка и ремонт
2	Услуги на сухопътния транспорт(2), включително услуги с бронирани автомобили и куриерски услуги, с изключение на превоз на поща
3	Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща
4	Превоз на поща по суша(3) и по въздух
5	Далекосъобщителни услуги
6	Финансови услуги: а) застрахователни услуги, б) банкови и инвестиционни услуги(4)
7	Компютърни и свързаните с тях услуги
8	Услуги за научноизследователска и развойна дейност(5)
9	Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги
10	Услуги по проучване на пазара и изследване на общественото мнение
11	Консултантски услуги по управление(6) и свързани с тях услуги
12	Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и по паркова архитектура;свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи
13	Рекламни услуги
14	Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти
15	Издателски услуги и услуги по печат срещу възграждане или по договор
16	Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги
Категория №(7)	Предмет
17	Услуги на хотели и ресторанти
18	Услуги на железопътния транспорт
19	Услуги на водния транспорт
20	Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта
21	Юридически услуги
22	Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(8)
23	Детективски и охранителни услуги, с изключение на услуги с бронирани автомобили
24	Образователни услуги и услуги, свързани с професионално обучение
25	Услуги на здравеопазването и социалните дейности
26	Услуги в областта на културата, спорта и развлеченията(9)
27	Други услуги

(1) Категории услуги по смисъла на член 20 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II А към нея.

(2) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(3) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(4) С изключение на финансови услуги във връзка с издаването, продажбата, покупката или прехвърлянето на ценни книжа или други финансови инструменти, и услуги на централни банки. Също така се изключват: услугите, включващи придобиването или наемането, независимо с какви финансови средства, на земя, съществуващи сгради или друго недвижимо имущество, или във връзка с права върху такива. Договорите за финансови услуги, които са сключени едновременно със, преди или след договора за придобиване или наем, независимо от тяхната форма, обаче се подчиняват на правилата на директивата.

(5) С изключение на услуги за научноизследователска и развойна дейност, различни от тези, при които ползите възникват изключително в полза на възлагащия орган за негова употреба при провеждането на собствените му дейности, при условие че предоставената услуга е изцяло платена от възлагащия орган.

(6) С изключение на услуги по арбитраж и помирение.

(7) Категории услуги по смисъла на член 21 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II Б към нея.

(8) С изключение на трудови договори.

(9) С изключение на договори за придобиването, разработването, производството или съвместното производство на програмен материал от излъчващи организации и договори за програмно телевизионно време.